



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ-UFPI  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO-PRPG  
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS-CCHL  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA-PPGP  
Campus Universitário Ministro Petrônio Portela,  
Bairro Ininga, Teresina, Piauí, CEP 64049-550  
e-mail: [ppgp@ufpi.edu.br](mailto:ppgp@ufpi.edu.br)



## PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA NA PANDEMIA

Após defesa da dissertação o discente terá **60 (sessenta) dias, prazo-limite** para a entrega da dissertação e dos demais documentos necessários para a expedição do diploma junto à Coordenação do Programa.

Para solicitar o diploma de mestre, após a defesa da dissertação, o discente deverá enviar para **o e-mail do curso ([ppgp@ufpi.edu.br](mailto:ppgp@ufpi.edu.br))**, em **arquivo único (PDF)** os seguintes documentos:

- Requerimento para Emissão de Diploma;
- 01 (uma) via da Dissertação. O arquivo com a dissertação deverá estar completo na seguinte ordem: capa, folha de rosto, ficha catalográfica, folha de aprovação e o texto da dissertação, em um único arquivo;
- Nada consta da Biblioteca Central da UFPI;
- Diploma e Histórico Escolar da Graduação;
- RG e CPF;
- Ata de Defesa;
- Termo de Autorização para Publicação Eletrônica no Repositório Institucional - RI/UFPI;
- Declaração assinada pelo orientador (conforme modelo disponibilizado pelo Programa);
- Preencher o Formulário de Acompanhamento de Egressos do Programa:  
<https://docs.google.com/forms/d/1zgalJwnbS5W7sdQNuTQpjvJ4Zsq3NrP1cX3nim24eo/edit?usp=sharing>.

### **OBSERVAÇÃO:**

DESTACAMOS QUE PÓS-PANDEMIA TODOS DEVERÃO ENTREGAR UMA VIA DO TRABALHO IMPRESSA EM CAPA DURA (RESOLUÇÃO N° 01/2020-PPGP) E DUAS VIAS DA DISSERTAÇÃO EM CD FORMATO PDF .