



ITEM	ITEM	AÇÃO A SER ADOTADA	RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO/AÇÃO	RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO	PRAZO / PERÍODO	INDICADOR
A	PESSOAL					
	Avaliar a necessidade solicitar contratação de docentes curso.	Elaboração de edital	Coordenadora	Diretor /Reitor	Anual	Necessidades do curso/disciplinas
	Desenvolvimento de eventos acadêmicos internos com a participação de profissionais da área.	Organizar eventos e convidar os palestrantes VI ENMED	Coordenadora	Coordenação de curso	anual	Quantitativo de eventos planejados que foram realizados.
B	EQUIPAMENTOS					
	Manutenção preventiva e aquisição de peças anatômicas sintéticas e simuladores de baixa frequência	Contato com equipe técnica e setores Responsáveis	Coordenadora	Coordenação de curso	–	Acompanhamento de relatórios
	Indicar a compra ou aquisição de livros e equipamentos	Solicitar providencias cabíveis	Coordenadora	Diretor	Anual	
	ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA DO CURSO					



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ (UFPI)
CAMPUS SENADOR HELVÍDIO NUNES DE BARROS (CSHNB)
CURSO DE BACHARELADO EM MEDICINA



C						
	Acompanhamento de Plano de Aula Docentes	Planejamento Acadêmico	Coordenadora	Coordenação do Curso	Semestral	Análise de Planos de Aulas
	Reunião com discentes	Reuniões mensais com o Centro Acadêmico e Representantes de Turma	Coordenadora	Coordenação do Curso	Mensal	
	Palestras/treinamentos sobre metodologias ativas	Reunião Pedagógica	Coordenadora	Coordenação do Curso	Semestral	Análise de Planos de Aulas