

MANUAL DE MATRÍCULA CURRICULAR PARA DISCENTES



**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA**

2022

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG) da Universidade Federal do Piauí (UFPI), orienta aos discentes INGRESSANTES E VETERANOS quanto aos procedimentos de matrícula curricular, on-line, nas disciplinas ofertadas no semestre letivo, através de seu Portal do Discente no SIGAA.



ATENÇÃO INGRESSANTES: Para realizar sua matrícula curricular, você já deve possuir acesso ao SIGAA/UFPI. Caso não possua, você deverá fazê-lo através do link (<https://www.sigaa.ufpi.br/sigaa/verTelaLogin.do>) pela opção Aluno> Novo Usuário> Cadastre-se.

ATENÇÃO VETERANOS: Para realizar a matrícula curricular no novo semestre, é necessário ter realizado a avaliação docente de semestres anteriores. Para realizar a avaliação docente, no período indicado, siga os seguintes passos no SIGAA, Portal do Discente>Ensino>Avaliação Docente>Preencher avaliação docente.

Institucionalmente as matrículas são divididas em 4 (quatro) momentos conforme o calendário acadêmico, a fim de garantir mais oportunidades de matrícula para os discentes, são eles:

- 1 - solicitação de matrícula: em que o aluno solicita, via SIGAA, e só ingressa nas turmas após o processamento de matrícula;
- 2 - ajuste de matrícula (ré-matrícula): o aluno solicita, via SIGAA, e só ingressa nas turmas após o processamento do ajuste de matrícula (ré-matrícula);
- 3 - matrícula extraordinária: o aluno solicita, via SIGAA, e já ingressa na turma, sem necessidade de processamento. Nessa tem que ter muito cuidado para não errar, pois não é possível cancelar depois;
- 4 - matrícula compulsória: apenas a coordenação de curso faz a matrícula, via portal da coordenação. Nesta etapa, o aluno solicita sua matrícula ao curso via e-mail e/ou formulário específico, e se for possível, conforme critérios de equivalência, pré e có-requisitos, disponibilidade de vagas entre outros, o curso realiza a matrícula.

Para realizar a Solicitação de Matrícula (1) ou o Ajuste de Matrícula (Ré-matrícula)-(2), os passos no sistema são os mesmos, confira:

Acesse Portal do Discente, menu Ensino>Matrícula On-Line>Realizar Matrícula:

Ensino

Atividades

Pesquisa

Extensão

Monitoria

Biblioteca

Estágio

Avaliação Docente

Minhas Notas

Atestado de Matrícula

Consultar Histórico

Projeto de Ensino

Declaração de Vínculo

Certidões

Matrícula On-Line

Trancamento de Componente Curricular

Trancamento de Curso

Consultar Curso

Consultar Componente Curricular

Consultar Estrutura Curricular

Unidades Acadêmicas

Consultar Calendário Acadêmico

Realizar Matrícula

Relatório de Diagnóstico de Matrícula

Realizar Matrícula em Turma de Férias

Realizar Matrícula Extraordinárias

Ver Comprovante de Matrícula

Atestado de Matrícula

Atestado de Matrícula de Férias

Ver Orientações de Matrícula

Ver Resultado do Processamento

Meu Plano de Matrículas

Relatório de Integralização de Currículo

Monitoria 2016.2

Caro Aluno, este fórum é destinado para dis
e a coordenação tem acesso a ele

Na primeira tela o discente deverá atualizar seus dados cadastrais junto a instituição

 • Atualize seus dados pessoais antes de efetuar a matrícula.

(x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > ATUALIZAR DADOS PESSOAIS DE DISCENTE

Caro Discente,

No caso de algum dos dados pessoais bloqueados para edição estiver incorreto, será necessário procurar a Diretoria de Administração Acadêmica - DAA para corrigi-los.

É importante que o seu nome esteja grafado corretamente e sem abreviações, assim como o nome do seu pai e de sua mãe. Verifique também a corretude na naturalidade e documentos, principalmente CPF e RG. Tais informações constarão no seu diploma de graduação.

Os campos marcados com * são de preenchimento condicional, ou seja, a obrigatoriedade de informá-los depende da combinação de outros dois campos, quais sejam: País e Nacionalidade.

Respeitando as seguintes regras:

- **Brasileiro Nato:** país de origem **Brasil** e nacionalidade **Brasileira**.
 - Campos Obrigatórios: CPF e RG.
- **Brasileiro Naturalizado:** país de origem **diferente do Brasil** e nacionalidade **Brasileira**.
 - Campos Obrigatórios: CPF e RG.
- **Estrangeiro com ingresso PEC-G:** país de origem **diferente do Brasil**, nacionalidade **diferente de Brasileira** e ingresso PEC-G.
 - Campos Obrigatórios: CPF(*) e Passaporte.
- **Estrangeiro com demais ingressos:** país de origem **diferente do Brasil**, nacionalidade **diferente de Brasileira** e ingresso **diferente de PEC-G**.
 - Campos Obrigatórios: CPF e Passaporte.

(*) Embora seja opcional, todos os discente com ingresso PEC-G, desde 2009, possuem CPF.

DADOS DO DISCENTE

DADOS DO DISCENTE

Matrícula: [REDACTED]

Nome: [REDACTED]

Nome Social: [REDACTED]

Curso: CCN - CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - Presencial - Teresina

Sexo: ☒ Masculino ☐ Feminino

Estado Civil:

Data de Nascimento: [REDACTED]

UF:

Raça: ☒ Pardo

Município:

País: Brasil

Nacionalidade:

Tipo Sanguíneo: -- SELECIONE --

Escola de Conclusão do Ensino Médio:

Escola Pública?: ☒ Sim ☒ Não

Ano de Conclusão:

Possui Necessidade Especial: ☐ Sim ☒ Não

Nome do Pai: [REDACTED]

Nome da Mãe: [REDACTED]

DOCUMENTOS

CPF: [REDACTED]

RG: [REDACTED]

Data de Expedição: [REDACTED]

Órgão de Expedição:

UF:

Nessa tela de atualização, o discente já poderá incluir **COMPROVANTE DE VACINAÇÃO** ou **testagem negativa para COVID-19** (arquivo PDF máximo de 2MB), para aulas e atividades presenciais.

No final da página, é necessário confirmar as alterações e avançar para a matrícula curricular:

COMPROVANTE VACINAL

Comprovante de Vacinação ou resultado do teste: Nenhum arquivo selecionado.

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Discente

Caso não insira o comprovante de vacinação **ou testagem negativa para COVID-19**, o sistema exibirá a seguinte mensagem de advertência e orientação:



• Deseja mesmo avançar sem incluir o comprovante vacinal para aulas presenciais? O comprovante vacinal, para aulas presenciais, pode ser anexado/substituído a qualquer momento em "Portal Discente > Meus dados pessoais".

Atualizados os dados cadastrais, o discente já pode iniciar a seleção das turmas para o semestre:

 **Atualização dos dados do discente realizada com sucesso!**

(x) fechar mensagens

Ensino Atividades Pesquisa Extensão Monitoria Biblioteca Estágio Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA DE DISCENTE >

Caro(a) Aluno(a),

O período de matrícula on-line estende-se de **31/01/2022 a 03/02/2022**. Durante esse período você poderá efetuar a matrícula nos componentes curriculares desejados, de acordo com a oferta de turmas.

Lembramos que a escolha das turmas está sujeita às regras do **Regulamento dos Cursos de Graduação** tais como a verificação de pré-requisitos e co-requisitos, as matrículas em componentes equivalentes, entre outras. Vale ressaltar ainda que essa operação permite somente a matrícula em componentes curriculares do tipo DISCIPLINA ou MÓDULO, que possuem turmas abertas no ano-semester de 2021.2.

Para realizar a consulta e seleção das turmas disponíveis você terá duas opções:

- **Turmas da Estr. Curricular:** aqui serão listadas todas as turmas abertas para componentes do seu currículo;
- **Buscar Outras Turmas:** aqui você poderá buscar e selecionar qualquer turma aberta.

Após a data final desse período você será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e submetidas. **Até a data final do período de matrícula on-line, é permitida a alteração das turmas selecionadas, adicionando outras turmas ou removendo aquelas previamente escolhidas.** O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula, que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da UFPI.

Os orientadores acadêmicos e coordenadores do seu curso poderão fazer observações sobre as turmas escolhidas até o dia **03/02/2022**. É importante lembrar que essas observações têm o objetivo somente de orientar os alunos. Nenhuma orientação é capaz de cancelar ou excluir uma matrícula escolhida por você, sendo de sua responsabilidade excluir, caso desejado, as matrículas nas turmas escolhidas até o prazo final da matrícula on-line.

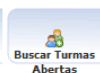
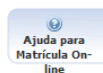
Iniciar Seleção de Turmas >>

Portal do Discente

SIGAA_ESPELHO DIARIO | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigteste01.instancia1 - vSIGAA_3.12.663_RC-01.31-15.05 31/01/2022 19:19

Na primeira tela, o discente deverá escolher as turmas. Os ingressantes devem atentar para selecionar as turmas do primeiro semestre/bloco. Geralmente o sistema já abre a tela selecionando previamente as turmas do semestre/bloco em que o discente se encontra, é possível ser alterada pelo discente antes de clicar em adicionar as turmas:

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.
Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.



Discente: 20219032795 - ALISSON CLEUDISON FEITOSA SILVA ([Ver histórico](#))

Matriz Curricular: CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - Teresina - Presencial - N - LICENCIATURA - REGIME DE CRÉDITO

Currículo: 9

: É permitida a matrícula nesse componente : Não é permitida a matrícula nesse componente
: Ver detalhes da turma : Turma possui reservas para seu curso

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO

Turma	Docente(s)	Horário	Local	Vagas/ Solic.
☐ 1º Nível				
* DBI0123 - SEMINARIO DE INTRODUCAO AO CURSO DE CIENCIAS BIOLOGICAS (Obrig. Currículo)				[Equivalentes]
☒ Turma 01	WILLIAN MIKIO KURITA MATSUMURA	7N12	Plataformas Digitais	40/0
* DBI0125 - BIOLOGIA CELULAR (Obrig. Currículo)				[Equivalentes]
☐ Turma 01	SERGIO EMILIO DOS SANTOS VALENTE	3N1234	Plataformas Digitais	30/0
☐ Turma 02	SERGIO EMILIO DOS SANTOS VALENTE	5N1234	Plataformas Digitais	30/0
* DBIO/CCN012 - BIOLOGIA VEGETAL (Obrig. Currículo)				
☐ Turma 01	MARIA CAROLINA DE ABREU	3T34 5T3456	Plataformas Digitais	30/0
* DBIO/CCN013 - ÉTICA PROFISSIONAL, BIOÉTICA E BIOSSEGURANÇA (Obrig. Currículo)				[Equivalentes]
☒ Turma 01	LOUISE MELO DE SOUZA OLIVEIRA	46N12	Plataformas Digitais	45/0

Após selecionar as turmas, o discente deverá clicar em Adicionar Turmas no final da tela de seleção:



O sistema apresentará um extrato das turmas selecionadas, bem como a indicação dos respectivos horários. Estando OK, o discente deve clicar em Confirmar Matrícula

• As seguintes turmas foram selecionadas com sucesso: DBIO123 - Turma 01, DBIO/CCN013 - Turma 01, DBIO/CCN015 - Turma 01. (x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2021.2 > TURMAS SELECIONADAS

Caro(a) Aluno(a),
Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão CONFIRMAR MATRÍCULAS. Após este procedimento será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.

[Ajuda para Matrícula On-line](#)
[Ver as turmas da Estr. Curricular](#)
[Ver equivalentes a Est. Curricular](#)
[Buscar Turmas Abertas](#)
[Confirmar Matrículas](#)
[Sair sem salvar](#)

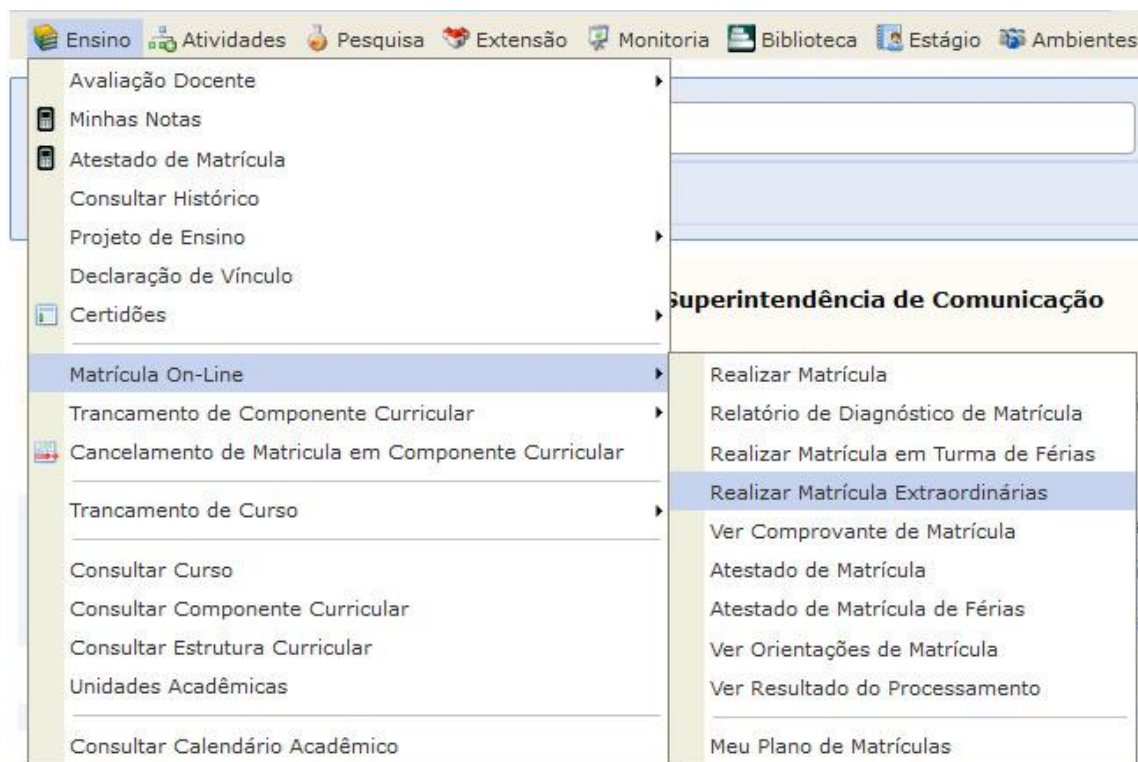
Discente: 20219032795 - ALISSON CLEUDISON FEITOSA SILVA ([Ver histórico](#))
 Matriz Curricular: CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - Teresina - Presencial - N - LICENCIATURA - REGIME DE CRÉDITO
 Currículo: 9

Turmas Selecionadas			Horários das Turmas Selecionadas						
Turma	Comp. Curricular	CR/CH	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	
01 DBIO123	SEMINARIO DE INTRODUÇÃO AO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	1 / 15							
Docente(s): WILLIAN MIKIO KURITA MATSUMURA									
01 DBIO/CCN013	ÉTICA PROFISSIONAL, BIOÉTICA E BIOSSEGURANÇA	4 / 60							
Docente(s): LOUISE MELO DE SOUZA OLIVEIRA									
01 DBIO/CCN015	EDUCAÇÃO AMBIENTAL	2 / 30							
Docente(s): DAVI LIMA PANTOJA LEITE									
Total: 7 créditos / 105 horas									
			T1						
			T2						
			T3						
			T4						
			T5						
			T6						
			N1	DBIO/CCN015		DBIO/CCN013		DBIO/CCN013 DBIO123	
			N2	DBIO/CCN015		DBIO/CCN013		DBIO/CCN013 DBIO123	
			N3						

Após a confirmação, o discente deverá aguardar o Processamento das Matrículas **ou Ré-matrículas**. Nesta etapa o sistema ocupará as vagas disponíveis nas disciplinas/turmas conforme calendário acadêmico e as regras de matrícula da Instituição.

Somente após o processamento das matrículas **ou ré-matrículas**, é que o discente vai perceber as turmas no qual está matriculado, para acesso e participação, em seu Portal do Discente.

Para realizar a Matrícula Extraordinária (3) o aluno, deverá logar em seu Portal Discente no SIGAA, pelo caminho no Ensino>Matricula On-Line>Realizar matricula Extraordinária



Na tela seguinte o aluno busca digitando corretamente apenas o código do componente desejado.

Ensino Atividades Pesquisa Extensão Monitoria Biblioteca Estágio Ambientes Virtuais Outros

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA EXTRAORDINÁRIA

Caro(a) Aluno(a),

A matrícula extraordinária tem a finalidade de preencher as vagas remanescentes nas turmas ofertadas para o período letivo atual. O período dessa matrícula estende-se de **17/08/2021 a 17/08/2021**.

Lembramos que, assim como na matrícula regular, a escolha das turmas está sujeita às regras do Regulamento dos Cursos de Graduação, tais como a verificação de pré-requisitos e co-requisitos, as matrículas em componentes equivalentes, bem como o choque de horários com as turmas já matriculadas. Vale ressaltar ainda que essa operação permite somente a matrícula em componentes curriculares que formam turmas, que permitem matrícula on-line pelo próprio aluno e que possuem turmas abertas **com vagas remanescentes** no ano-semester de 2021.1.

Atenção para algumas particularidades da matrícula extraordinária:

1. O aluno pode apenas adicionar novas matrículas. Não é possível excluir ou cancelar turmas onde já está matriculado.
2. Só é possível tentar se matricular em 01 (uma) turma de cada vez. Isto exclui a possibilidade de fazer matrícula extraordinária em componentes curriculares do tipo AGRUPAMENTO ou em componentes curriculares que sejam mutuamente correquisitos (um é correquisito do outro, e vice-versa).
3. O processamento da matrícula **ocorrerá imediatamente** após sua confirmação da escolha da turma. Caso passe em todas as verificações, você **estará automaticamente MATRICULADO** na turma que selecionar. Isso significa que você não poderá desistir de cursar o componente curricular a não ser que efetue um **TRANCAMENTO**, posteriormente;
4. O critério para a ocupação das vagas é a **ordem de chegada**, ou seja, quem confirmar a escolha da turma e passar em todas as verificações primeiro, ocupará a vaga. Dessa forma, confirmar a escolha da turma **NÃO garante** que a matrícula será efetuada, o aluno deve confirmar no histórico se a matrícula foi feita, pois existe a possibilidade pequena que um outro aluno esteja efetuando um procedimento similar ao mesmo tempo, tenha confirmado a escolha na mesma turma instantes antes e ocupe a vaga primeiro.
5. Como o preenchimento das vagas remanescentes é por ordem de chegada, tanto as prioridades (os nivelados antes dos atrasados, etc.) quanto as reservas por curso **NÃO SÃO LEVADAS EM CONTA** na matrícula extraordinária. Isto apenas repete o que já acontecia anteriormente, nos pedidos extraordinários enviados em papel ("matrícula fora de prazo").

Utilize o formulário abaixo para buscar por turmas que ainda possuem vagas remanescentes. Da lista de resultados da busca, selecione uma turma para tentar se matricular clicando no ícone correspondente.

BUSCAR TURMAS COM VAGAS REMANESCENTES	
☒	Código do Componente: CENF/CSHNB016
☐	Nome do Componente:
☐	Horário:
☐	Nome do Docente:
☐	Unidade Responsável: -- SELECIONE --
Buscar Cancelar	

Informe critérios para refinar a busca de turmas abertas.

Portal do Discente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigib05.ufpi.br/instancia1 - vSIGAA_3.12.602 17/08/2021 11:22

O sistema vai trazer todas as opções de turmas com o código informado, disponíveis, e o aluno seleciona a turma desejada.

☒
Código do Componente:
CENF/CSHNB016

☐
Nome do Componente:

☐
Horário:

☐
Nome do Docente:

☐
Unidade Responsável:
-- SELECIONE --

Buscar

Cancelar

Ver detalhes da turma
Selecionar turma

TURMAS ENCONTRADAS (4)

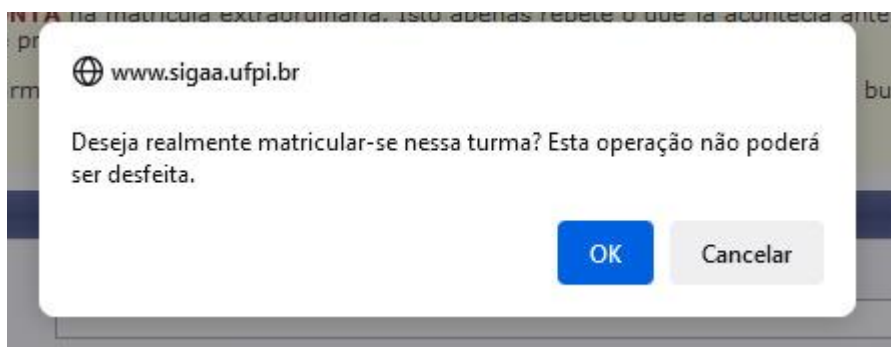
Turma	Docente(s)	Tipo	Horário	Local	Capacidade	Vagas
CENF/CSHNB016 - PRÁTICA DE SAÚDE DA MULHER						
Turma 02	NADYA DOS SANTOS MOURA e TIAGO BARRETO DE CASTRO E SILVA	REGULAR	3M3456 6M345	Serviços de saúde	8 alunos	8 vagas
Turma 03	TIAGO BARRETO DE CASTRO E SILVA e INGRED PEREIRA CIRINO	REGULAR	4M3456 5T345	Serviços de saúde	8 alunos	8 vagas
Turma 04	NADYA DOS SANTOS MOURA e TIAGO BARRETO DE CASTRO E SILVA	REGULAR	5M3456 3T345	Serviços de saúde	9 alunos	9 vagas
Turma 05	DANILA BARROS BEZERRA LEAL	REGULAR	3M3456 6M345	Serviços de saúde	9 alunos	9 vagas

Portal do Discente

SIGAA | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UFPI - (86) 3215-1124 | sigjb05.ufpi.br:instancia1 - vSIGAA_3.12.602 17/08/2021 11:24

Na matrícula extraordinária, o aluno realizará uma matrícula em turma/disciplina por vez, e para se matricular em mais de uma disciplina, deverá repetir o procedimento.

Muita ATENÇÃO, ao realizar essa modalidade de matrícula, pois ao confirmar, o aluno entra direto na turma sem necessidade de processamento de matrícula. Ou seja, se por ventura se matricular na turma errada, não haverá possibilidade de desfazer a ação.



Atenciosamente,

DAA/PREG/UFPI